

Директору МБОУ НШ-ДС № 17

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

(дата и место рождения ребенка)

в \_\_\_\_\_ класс

(наименование образовательной организации)

Сведения о потребности в обучении по адаптированной основной образовательной программе: \_\_\_\_\_ (указать, есть потребность или нет)

Прошу организовать обучение на \_\_\_\_\_ языке.

Прошу организовать изучение родного \_\_\_\_\_ языка как предмета.

Ранее изучал (а) иностранный \_\_\_\_\_ язык.

Сведения о родителях (законных представителях)

**Мать:**

(Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

Адрес регистрации по месту жительства \_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания \_\_\_\_\_

Контактные телефоны, электронная почта \_\_\_\_\_

**Отец:**

(Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

Адрес регистрации по месту жительства \_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания \_\_\_\_\_

Контактные телефоны, электронная почта \_\_\_\_\_

**Адрес места жительства ребенка** \_\_\_\_\_

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден. При изменении сведений, указанных в заявлении, обязуюсь в течение недели предоставить обновленную информацию в МБОУ НШ-ДС № 17 \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся МБОУ НШ-ДС №17, ознакомлен(а). \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

Перечень предоставленных документов:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

(дата)

Входящий № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Ответственный за прием \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(должность, ФИО)

(подпись)

Расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБОУ НШ-ДС № 17, о перечне представленных документов, заверенная подписью ответственного за прием и печатью учреждения получена \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка)

## Согласие на обработку персональных данных

К заявлению от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. регистрационный номер \_\_\_\_\_

Я, \_\_\_\_\_,  
законный представитель несовершеннолетнего учащегося

(ФИО несовершеннолетнего)

именуемый в дальнейшем «Субъект персональных данных»

разрешаю Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Начальная школа – детский сад №17», именуемому в дальнейшем «Оператору», обработку персональных данных, приведенных в пункте 2 настоящего согласия на следующих условиях:

**1.** Субъект дает согласие на обработку «Оператору» своих персональных данных, то есть совершение следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, получение персональных данных у третьей стороны, при этом описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в следующих целях:

- содействия субъектам персональных данных в осуществлении учебной деятельности,
- учета информации об учащихся МБОУ НШ-ДС № 17,
- учета информации об обучении и посещаемости учащихся,
- обеспечения личной безопасности учащихся,
- учета результатов исполнения договорных обязательств,
- наиболее полного исполнения МБОУ НШ-ДС № 17 обязательств и компетенций в соответствии с законодательством РФ.

**2.** Перечень персональных данных, передаваемых «Оператору» на обработку:

- сведения о ребенке (фамилия, имя, отчество, пол, дата и место рождения, гражданство, данные об успеваемости, номер, серия, дата выдачи свидетельства о рождении);
- сведения о родителях (законных представителях) ребенка (фамилия, имя, отчество);
- сведения о месте регистрации, проживании учащегося и родителей (законных представителей) учащегося;
- контактная информация (номера телефонов).

**3.** В соответствии с пунктом 4 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» «Субъект персональных данных» при обращении (письменном запросе) имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных.

**4.** Действие данного согласия устанавливается с момента регистрации заявления в МБОУ НШ-ДС № 17 на срок, установленный в соответствии с законодательством РФ.

**5.** «Оператор» вправе осуществлять следующие действия с указанными выше персональными данными:

- |                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| - сбор;                              | - использование;                          |
| - систематизацию;                    | - распространение (в том числе передачу); |
| - накопление;                        | - блокирование;                           |
| - хранение;                          | - получение у третьей стороны;            |
| - уточнение (обновление, изменение); | - уничтожение.                            |

**6.** Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

### Данные об операторе персональных данных:

Наименование организации: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Начальная школа – детский сад №17» муниципального округа Первоуральск.

Адрес оператора: 623143, Свердловская область, г. Первоуральск, д. Крылосово, ул. КИЗ,13.

### Субъект персональных данных:

Фамилия, имя, отчество (полностью)

Адрес: \_\_\_\_\_

Паспортные данные \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
ФИО

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден. При изменении сведений, указанных в заявлении, обязуюсь в течение недели предоставить обновленную информацию в МБОУ НШ-ДС №17

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка)