

Городской округ Первоуральск  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Начальная школа – детский сад № 17»  
(МБОУ НШ – ДС № 17)

623143, Свердловская область, г. Первоуральск, д. Крылосово, ул. КИЗ, 13,  
тел. (3439) 22-73-17, krilosovo.nsh-ds17@yandex.ru

**СОГЛАСОВАНО:**

решением педагогического совета,  
протокол от 30.05.2023 № 7

Советом родителей (законных представителей)  
учащихся (протокол от 30.05.2023 № 2)



**ПОЛОЖЕНИЕ**

о школьном спортивном клубе «Юниор»  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Начальная школа – детский сад № 17»

ГО Первоуральск  
2023г.

## 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регламентирует правовой статус школьного спортивного клуба «Юниор» (далее – Клуб) и устанавливает его цели, задачи, структуру, ответственность, а также порядок взаимодействия с другими структурными подразделениями образовательного учреждения.
- 1.2. Школьный спортивный клуб «Юниор» является структурным подразделением Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Начальная школа – детский сад № 17» (далее – Школа) и подчиняется непосредственно директору школы.
- 1.3. Клуб создается в образовательном учреждении по решению Педагогического совета Школы, которое утверждается директором.
- 1.4. Структура и штат Клуба утверждаются директором Школы.
- 1.5. Решение о реорганизации и ликвидации Клуба принимается Педагогическим советом и оформляется приказом руководителя образовательного учреждения.
- 1.6. Деятельность Клуба курирует заместитель директора Школы.
- 1.7. В своей деятельности Клуб руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 23.03.2020 № 117 «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов», Уставом Школы, приказами и распоряжениями руководителя образовательного учреждения, регламентирующими деятельность учреждения в области физического воспитания, а также настоящим Положением.
- 1.8. Настоящее положение о Клубе (далее – Положение) вступает в силу с момента его утверждения директором Школы.

## 2. Задачи клуба

- 2.1. Задачами деятельности Клуба являются:
- 2.2. Вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья.
- 2.3. Организация физкультурно-спортивной работы с обучающимися.
- 2.4. Участие в спортивных соревнованиях различного уровня среди образовательных организаций.
- 2.5. Укрепление здоровья и физического развития учащихся с помощью регулярных массовых спортивно-оздоровительных мероприятий.
- 2.6. Закрепление и совершенствование умений и навыков обучающихся, полученных на занятиях физической культуры, формирование жизненно необходимых физических качеств.
- 2.7. Воспитание у обучающихся самостоятельности, организаторских способностей, стремления к активной общественной жизни.
- 2.8. Привлечение к спортивно-массовой работе в Клубе спортсменов, ветеранов спорта, родителей обучающихся.
- 2.9. Профилактика курения, алкоголизма, наркомании, выработка потребности в здоровом образе жизни.

### **3. Функции клуба**

- 3.1. Клуб в своей деятельности выполняет следующие функции:
- 3.2. Организует и проводит физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия.
- 3.3. Организует и проводит внутриклассные и внутришкольные соревнования, товарищеские спортивные встречи с другими Клубами.
- 3.4. Формирует команды по видам спорта и обеспечивает их участие в соревнованиях различного уровня (внутришкольных, межрайонных, городских, всероссийских, международных).
- 3.5. Организует участие в соревнованиях и мероприятиях, проводимых Управлением образования ГО Первоуральск, Свердловской области.
- 3.6. Пропагандирует в Школе идеи физической культуры, спорта, здорового образа жизни.
- 3.7. Поощряет обучающихся, которые добились высоких показателей в физкультурно-спортивной работе.
- 3.8. Организует постоянно действующие спортивные секции.
- 3.9. Проводит физкультурные праздники, показательные выступления спортсменов Клуба, а также приглашенных гостей.
- 3.10. Расширяет и укрепляет материально-спортивную базу Клуба (оборудование спортивных сооружений и уход за ними, ремонт спортивного инвентаря).

### **4. Структура клуба**

- 4.1. Управление Клубом осуществляется его руководителем, назначаемым и освобождаемым от должности директором Школы.
- 4.2. Руководитель Клуба взаимодействует с администрацией Школы, спортивными организациями и учреждениями, другими спортивными школьными клубами.
- 4.3. Самоуправление в Клубе осуществляет Совет актива (далее – Совет), в который входят представители объединений родители (законные представители) обучающихся, члены педагогического коллектива и представителей социальных партнеров Клуба.
- 4.4. Совет состоит из пяти человек, назначаемых руководителем Клуба по согласованию с директором образовательного учреждения.
- 4.5. Совет имеет право:
  - принимать обучающихся в состав Клуба и исключать из него;
  - представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения руководством Школы;
  - принимать решение о названии и символике Клуба;
  - утверждать план работы на год, отвечать за выполнение плана работы, заслушивать отчеты членов Клуба о выполнении поставленных задач;
  - обеспечивать систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности Клуба;
  - обобщать накопленный опыт работы и обеспечивать развитие направлений

деятельности Клуба.

4.6. Решения Совета клуба правомочны, если на заседании присутствуют не менее 2/3 от общего числа членов Совета.

4.7. Решения принимаются на заседаниях Совета с помощью открытого голосования, простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов.

4.8. Заседания совета клуба проводятся не реже одного раза в полугодие и оформляются протоколом.

## **5. Имущественное и финансовое обеспечение деятельности клуба**

5.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации финансирование деятельности Клуба обеспечивает Школа.

5.2. Дополнительными источниками средств Клуба являются:

- добровольные пожертвования;
- взносы и передаваемые материальные ценности от государственных, частных и других организаций, предприятий, а также отдельных физических лиц;
- другие доходы и поступления, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Уставу Школы.

## **6. Права и обязанности членов клуба**

6.1. Все члены Клуба имеют равные права и несут равные обязанности.

Члены Клуба имеют следующие права:

- избирать и быть избранным капитаном, физкультурным организатором, членом Совета актива;
- участвовать во всех мероприятиях, проводимых Клубом, в том числе в качестве болельщиков;
- на уважительное отношение к себе со стороны других членов Клуба;
- совмещать посещение секций по разным видам спорта в случае успеваемости по предметам школьной программы;
- использовать символику Клуба;
- входить в состав сборных команд Клуба;
- получать всю необходимую информацию о деятельности Клуба;
- предлагать варианты усовершенствования деятельности Клуба.

6.2. Члены Клуба обязаны:

- соблюдать настоящее Положение;
- выполнять решения, принятые Советом актива;
- уважительно относиться к другим членам Клуба, а также к соперникам во время спортивных соревнований;
- бережно относиться к оборудованию, сооружениям и иному имуществу Клуба;
- вести здоровый образ жизни, соблюдать культуры болельщика и показывать пример своим поведением;
- регулярно посещать спортивные секции по избранному виду спорта;
- принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях Школы;
- соблюдать рекомендации врача по вопросам самоконтроля состояния

здоровья и соблюдения правил личной гигиены;

- знать и выполнять правила техники безопасности во время занятий и спортивно-массовых мероприятий.

### **7. Документация клуба, учет и отчетность**

7.1. В своей деятельности Клуб руководствуется Положением, планом работы, календарным планом спортивно-массовых и иных социально-значимых мероприятий.

7.2. Клуб должен иметь:

- положение, план работы на учебный год, список членов Клуба;
- календарный план спортивно-массовых и иных социально-значимых мероприятий;
- расписания работы спортивных секций;
- журналы групп занимающихся;
- протоколы соревнований и положения об их проведении;
- отчет о деятельности Клуба.

7.3. Отчет о деятельности клуба представляет член Совета актива перед педагогическим и ученическим коллективом в конце учебного года.

### **8. Реорганизация и ликвидация клуба**

8.1. Реорганизация и прекращение деятельности Клуба производится в соответствии с решением директора Школы, которое должно быть оформлено приказом. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, деятельность Клуба может быть прекращена по решению суда.

8.2. Имущество, денежные средства, оставшиеся после ликвидации Клуба, передаются Школе и используются в рамках осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивной работы.