

городской округ Первоуральск
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Начальная школа – детский сад № 17»
(МБОУ НШ – ДС № 17)

623143, Свердловская область, г. Первоуральск, д.Крылосово, ул.КИЗ,13,
тел.(3439) 22-73-17 , krilosovo.nsh-ds17@yandex.ru

Утверждено
приказом директора МБОУ НШ-ДС№17
от 17 июля 2023 года № 157/2

**Положение о Совете родителей (законных представителей) учащихся Муниципального
бюджетного общеобразовательного учреждения «Начальная школа-детский сад №17»**

Принято
С учетом мотивированного мнения
Совета родителей (законных представителей)
учащихся (протокол №1 от 13.07.2023)

Принято
С учетом мотивированного мнения
Педагогического совета
протокол № 2 от 14.07.2023года

1. Общие положения

Положение о Совете родителей (законных представителей) учащихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Начальная школа – детский сад №17» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Совет родителей (законных представителей) учащихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Начальная школа – детский сад №17» (далее Совет родителей) – орган самоуправления, действующий на основании Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Начальная школа – детский сад №17».

2. Цели и задачи

Цель Совета родителей – установление коллегиальных, демократических форм управления в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Начальная школа – детский сад №17» (далее – Школа), содействие в решении вопросов, связанных с образовательной деятельностью, обеспечение единства требований ко всем участникам образовательных отношений.

Основные задачи деятельности Совета родителей:

1. Содействие Школе в вопросах совершенствования условий образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья учащихся, свободного развития личности школьника, защиты законных прав и интересов учащихся, организации и проведения общешкольных мероприятий.

2. Организация работы с родителями (законными представителями) учащихся по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Особенности организации Совета родителей

3.1. В состав Совета родителей входят представители родителей (законных представителей) учащихся: один или два представителя от каждого класса, разделяющие уставные цели деятельности Школы, готовые личными усилиями содействовать их достижению.

Представители в Совет родителей избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.

3.2. Численный состав Совета родителей определяется ежегодно.

3.3. Из своего состава Совет родителей избирает председателя, заместителя председателя, секретаря, казначея.

3.4. Совет родителей работает по разработанному и принятым им регламенту работы и плану, которые согласуются с директором Школы.

3.5. Совет родителей правомочен выносить рекомендации при наличии на заседании не менее половины своего состава. Рекомендации принимаются простым большинством голосов.

3.7. Переписка Совета родителей по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени Школы и председателя Совета родителей.

4. Компетенции Совета родителей

- содействие в обеспечении оптимальных условий для организации образовательной деятельности;
- координирование деятельности групповых Советов родителей (классных родительских комитетов);
- оказание содействия в проведении мероприятий Школы;

- обсуждение образовательной программы Школы, локальных нормативных актов Школы, регулирующих организацию образовательной деятельности, затрагивающих права и законные интересы учащихся, их родителей (законных представителей);
- осуществление, совместно с руководством Школы, контроля за организацией питания и медицинским обслуживанием учащихся;
- внесение предложений об организации образовательной деятельности, о вопросах обеспечения жизнедеятельности Школы. Эти предложения рассматриваются должностными лицами Школы с последующими сообщениями о результатах рассмотрения;
- выдвижение Школы, педагогических работников, учащихся для принятия участия в конкурсах, других мероприятиях различных уровней.

5. Права и обязанности членов Совета родителей

В соответствии с компетенциями, установленными настоящим Положением, Совет родителей имеет право:

- Вносить предложения директору и другим органам самоуправления Школы и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- Обращаться за разъяснениями в организации, осуществляющие образовательную деятельность.
- Заслушивать и получать информацию о состоянии образовательной деятельности от администрации Школы, других органов самоуправления.
- Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) учащихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов.
- Принимать участие в обсуждении локальных актов, регулирующих деятельность Школы.
- Поощрять родителей (законных представителей) учащихся за активную работу в Совете родителей, классных родительских комитетах, оказывать помощь в проведении общешкольных мероприятий и т.д.
- Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета родителей для исполнения своих функций.
- Разрабатывать и принимать локальные акты (о классном родительском комитете, о постоянных и временных комиссиях Совета родителей).
- Председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органах самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

1. Ответственность

Совет родителей несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

2. Взаимосвязь с другими органами

Совет родителей поддерживает постоянную связь с другими органами самоуправления Школы: Педагогическим советом, Общим собранием трудового коллектива.

3. Делопроеводство

Содержание вопросов, рассматриваемых на заседании Совета родителей, протоколируется. Протоколы заседаний оформляет секретарь Совета родителей, избираемый на учебный год. Протоколы заседаний хранятся у заместителя директора постоянно.

9. Заключительная часть

Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения. Дополнения и изменения к нему утверждаются приказом директора школы после обсуждения на Педагогическом совете, Совете родителей (законных представителей) учащихся.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 244255665850809741289056438463350536643496426850

Владелец Гудырева Ираида Николаевна

Действителен с 12.10.2023 по 11.10.2024