

городской округ Первоуральск  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Начальная школа – детский сад № 17»  
(МБОУ НШ – ДС № 17)

---

623143, Свердловская область, г. Первоуральск, д. Крылосово, ул. КИЗ, 13,  
тел. (3439) 22-73-17, krilosovo.nsh-ds17@yandex.ru

Утверждено  
приказом директора МБОУ НШ-ДС № 17  
от 30 августа 2019 года № 618/1

**Положение**  
**о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений**  
**между Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Начальная**  
**школа-детский сад №17» и родителями(законными представителями) воспитанников**

Принято  
Педагогическим советом  
протокол № 1 от 30.08.2019г

Принято с учетом мотивированного мнения  
Совета родителей(законных представителей)  
воспитанников (протокол №1 от 26.08.2019г)

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений (далее - Положение) между Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением « Начальная школа - детский сад № 17» и родителями (законными представителями) воспитанников разработан в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», Приказом Министерства образования и науки России от 30.08.2013г. №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» и определяет порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников, Приказом Министерства образования и науки России от 08.04.2014 г. № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования».

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдение конституционных прав граждан Российской Федерации на дошкольное образование.

1.3. Настоящее Положение регламентируют оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Начальная школа - детский сад № 17» и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.4. Под образовательными отношениями понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

1.5. Участники образовательных отношений – воспитанники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

## **2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) воспитанников является договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования и приказ МБОУ о зачислении ребенка в образовательную организацию.

2.2. Приказ о зачислении ребенка в МБОУ НШ-ДС №17 издается в течение трех рабочих дней после заключения договора. Приказ в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации. На официальном сайте образовательной организации в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу. Права и обязанности родителей (законных представителей) воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБОУ, принятыми на обучение возникают с даты, указанной в приказе о зачислении ребенка в МБОУ.

2.3. Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования заключается в простой письменной форме в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

2.4. В договоре должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе



вид, направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.5. Договор разрабатывается в соответствии с примерной формой договора, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.6. Прием на обучение в МБОУ проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.7. Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность учреждения и осуществление образовательной деятельности. Факт ознакомления родителей (законных представителей) с уставом МБОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, фиксируется в заявлении о зачислении обучающегося в МБОУ и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) воспитанников.

2.8. Прием на обучение по программам дошкольного образования за счет бюджетных ассигнований проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

### **3. Порядок оформления изменения образовательных отношений**

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанниками образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника и МБОУ.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника по заявлению в письменной форме, так и по инициативе МБОУ.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений являются изменения в договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования и приказ МБОУ.

3.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБОУ, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

### **4. Порядок оформления приостановления образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения между МБОУ и родителями (законными представителями) воспитанника могут быть приостановлены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, так и по инициативе МБОУ.

4.2. Приостановление образовательных отношений, по инициативе родителей осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) воспитанника, в котором указывается:

фамилия, имя, отчество воспитанника,  
дата рождения.

причины приостановления образовательных отношений.

4.3. Образовательные отношения приостанавливаются в случаях:

- а) болезни воспитанника,
- б) по заявлениям родителей (законных представителей) на время прохождения санаторно - курортного лечения, «нахождении на государственном обеспечении в ГАУ



«ЦСПСид «Росинка» г. Первоуральска»;

в) по заявлениям родителей на период отпуска родителей (законных представителей).

4.4. По инициативе МБОУ образовательные отношения приостанавливаются в случае отсутствия проведенной воспитаннику туберкулинодиагностики или не предоставления родителями (законными представителями) воспитанника заключения врача-фтизиатра об отсутствии у воспитанника заболевания туберкулезом.

4.5. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом МБОУ. В случаях приостановления отношений по инициативе МБОУ или предписанию контрольных (надзорных) органов, на основании приказа родителям (законным представителям) воспитанника выдается уведомление об отстранении воспитанника от посещения МБОУ.

## **5. Порядок оформления прекращения образовательных отношений**

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из МБОУ:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другое образовательное учреждение;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и МБОУ, в том числе в случаях ликвидации МБОУ, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- по инициативе МБОУ, в случае установления нарушения порядка приема в МБОУ, повлекшего незаконное зачисление воспитанника в МБОУ;

5.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ МБОУ об отчислении воспитанника из МБОУ.

5.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств перед МБОУ.

5.5. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательного учреждения, прекращаются с даты его отчисления из МБОУ.

5.6. В случае прекращения деятельности МБОУ, а также в случае аннулирования у него лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель МБОУ обеспечивает перевод воспитанников с согласия родителей (законных представителей) воспитанников в другие образовательные учреждения, реализующие соответствующие образовательные программы.

5.7. При прекращении образовательных отношений МБОУ в трехдневный срок после издания приказа об отчислении воспитанника из МБОУ выдает медицинскую карту ребенка.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 244255665850809741289056438463350536643496426850

Владелец Гудырева Ираида Николаевна

Действителен с 12.10.2023 по 11.10.2024