

Директору МБОУ НШ-ДС № 17

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

(дата и место рождения ребенка)

в _____ класс

(наименование образовательной организации)

Сведения о потребности в обучении по адаптированной основной образовательной программе: _____ (указать, есть потребность или нет)

Прошу организовать обучение на _____ языке.

Прошу организовать изучение родного _____ языка как предмета.

Ранее изучал (а) иностранный _____ язык.

Сведения о родителях (законных представителях)

Мать:

(Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

Адрес регистрации по месту жительства _____

Адрес фактического проживания _____

Контактные телефоны, электронная почта _____

Отец:

(Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

Адрес регистрации по месту жительства _____

Адрес фактического проживания _____

Контактные телефоны, электронная почта _____

Адрес места жительства ребенка _____

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден. При изменении сведений, указанных в заявлении, обязуюсь в течение недели предоставить обновленную информацию в МБОУ НШ-ДС № 17 _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся МБОУ НШ-ДС №17, ознакомлен(а). _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Перечень предоставленных документов:

- _____
- _____
- _____
- _____

(дата)

Входящий № _____ от «__» _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Ответственный за прием _____ / _____ /

(должность, ФИО)

(подпись)

Расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБОУ НШ-ДС № 17, о перечне представленных документов, заверенная подписью ответственного за прием и печатью учреждения получена

(подпись, расшифровка)

Согласие на обработку персональных данных

К заявлению от «___» _____ 201__ г. регистрационный номер _____
Я, _____, законный представитель несовершеннолетнего учащегося

(ФИО несовершеннолетнего)

именуемый в дальнейшем «Субъект персональных данных» разрешаю Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Начальная школа – детский сад №17», именуемому в дальнейшем «Оператор», обработку персональных данных, приведенных в пункте 2 настоящего согласия на следующих условиях:

1. Субъект дает согласие на обработку «Оператору» своих персональных данных, то есть совершение следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, получение персональных данных у третьей стороны, при этом описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в следующих целях:

- содействия субъектам персональных данных в осуществлении учебной деятельности,
- учета информации об учащихся МБОУ НШ-ДС № 17,
- учета информации об обучении и посещаемости учащихся,
- обеспечения личной безопасности учащихся,
- учета результатов исполнения договорных обязательств,
- наиболее полного исполнения МБОУ НШ-ДС № 17 обязательств и компетенций в соответствии с законодательством РФ.

2. Перечень персональных данных, передаваемых «Оператору» на обработку:

- сведения о ребенке (фамилия, имя, отчество, пол, дата и место рождения, гражданство, данные об успеваемости, номер, серия, дата выдачи свидетельства о рождении);
- сведения о родителях (законных представителях) ребенка (фамилия, имя, отчество);
- сведения о месте регистрации, проживании учащегося и родителей (законных представителей) учащегося;
- контактная информация (номера телефонов).

3. В соответствии с пунктом 4 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» «Субъект персональных данных» при обращении (письменном запросе) имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных.

4. Действие данного согласия устанавливается с момента регистрации заявления в МБОУ НШ-ДС № 17 на срок, установленный в соответствии с законодательством РФ.

5. «Оператор» вправе осуществлять следующие действия с указанными выше персональными данными:

- | | |
|--------------------------------------|---|
| - сбор; | - использование; |
| - систематизацию; | - распространение (в том числе передачу); |
| - накопление; | - блокирование; |
| - хранение; | - получение у третьей стороны; |
| - уточнение (обновление, изменение); | - уничтожение. |

6. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

Данные об операторе персональных данных:

Наименование организации: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Начальная школа – детский сад №17» городского округа Первоуральск.

Адрес оператора: 623143, Свердловская область, г. Первоуральск, д. Крылосово, ул. КИЗ, 13.

Субъект персональных данных:

Фамилия, имя, отчество (полностью)

Адрес: _____

Паспортные данные _____ выдан _____

Подпись

ФИО

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден. При изменении сведений, указанных в заявлении, обязуюсь в течение недели предоставить обновленную информацию в МБОУ НШ-ДС №17

(подпись, расшифровка)